

Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в «Образовательном центре ООО «Социомониторинг Сервис»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом, локальными актами ООО «Социомониторинг Сервис» (далее – организация).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в «Образовательном центре ООО «Социомониторинг Сервис» (далее — Образовательный центр).

2. Перевод обучающихся

- 2.1. Перевод обучающихся в другую группу в рамках одной программы дополнительного образования осуществляется по приказу директора организации с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из организации.
- 2.2. Перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие деятельность по программам дополнительного профессионального образования, не осуществляется.

3. Отчисление обучающихся

- 3.1. Отчисление обучающихся из организации осуществляется:
 - 3.1.1. В связи с завершением обучения.
 - 3.1.2. Досрочно по основания, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.
- 3.2. Досрочное отчисление обучающегося из организации производится по следующим основаниям:
 - 3.2.1. По инициативе обучающегося или заказчика.
 - 3.2.2. По инициативе организации:
 - 3.2.2.1 В случае применения к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания при невыполнении обучающимися обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы и выполнению учебного плана.
 - 3.2.2.2 В случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление на обучение.
- 3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а так же лицами, освоившими часть образовательной программы и (или) отчисленными из организации, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, организация выдает отчисленному лицу справку об обучении.
- 3.4. Отчисление обучающегося из организации оформляется приказом директора.

4. Восстановление обучающихся

- 4.1. Восстановление обучающегося в организацию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе заказчика, проводится в соответствии с Правилами приема на обучение в Образовательный центр.
- 4.2. Восстановление лиц в число обучающихся осуществляется только на свободные места.
- 4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного письменного заявления обучающегося или ходатайства заказчика на имя директора организации.
- 4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор организации, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.5. При восстановлении в учреждение устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.6. Обучающимся, восстановленным в организации и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

5. Заключительные положения

- 5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки новой редакции Положения с последующим утверждением директором ООО «Социомониторинг Сервис».